

Fiche méthodologique « Soirée Trucs et astuces »

Les soirées Trucs et astuces mises en place dans le cadre du projet PNTH permettaient, aux dires de leurs participants, d'acquérir de nouvelles compétences et de créer un espace de convivialité propice au projet « à naître ».

Les soirées Trucs et astuces se veulent des rencontres « sans experts » partant du principe que les personnes présentes sont collectivement intelligentes que pour animer ce moment, nourrir la réflexion et trouver des solutions au problème soulevé ou à la thématique traitée.

Cette fiche reprend dans les grandes lignes comment mettre en place une soirée Trucs et astuces. Cette fiche n'est qu'un modèle pour inspiration, à adapter à votre contexte.

Avant la rencontre

J - 4 semaine

Il est temps de préparer la soirée, de décider d'une thématique à traiter, d'un lieu pour accueillir. Faites-le si possible à plusieurs. Ne craignez pas d'aborder un sujet que vous ne maîtrisez pas trop, le but est bien de réfléchir ensemble, pas de donner un cours !

Une fois le lieu et la thématique décidés, prévoyez une invitation à diffuser par mail et sur les réseaux sociaux. Celle-ci contiendra au minimum :

- le lieu, la date et l'horaire
- le sujet et un rappel sur le format « Trucs et astuces » (voir plus haut)
- un contact pour s'informer, s'annoncer (c'est mieux mais pas obligatoire)
- un rappel du format convivial et l'idée de l'apéro ou repas auberge espagnol

J - 2 semaine

- faites une relance d'invitation
- envisagez un brise glace pour accueillir les participants
 - c'est un moment essentiel dans la soirée qui permettra plus de convivialité et favorisera les projets collectifs « futurs »
 - vous trouverez des idées de brise glace sur le site www.pnth-terreenaction.org
- réfléchissez à une petite méthode d'animation qui permettrait à chacun de s'exprimer sur le sujet de la soirée. Cela peut-être un simple tour de table à un jeu plus élaboré avec des cartes ou ... Vous trouverez sur le site du PNTH quelques idées d'animations.

J - 1 jour

- rassemblez votre matériel (si nécessaire)
- assurez-vous que le lieu dispose bien du nécessaire
- voyez si votre brise glace reste adapté en fonction du nombre de participants annoncé, si pas, faites vite une petite adaptation.

Pendant la rencontre

J - 1 heure

- préparez la salle en mode convivial (cercle)
- préparez votre « brise glace » (c'est un moment important de la soirée)
- et « ne pas trop préparer » pour permettre aux participants de prendre une part dans l'installation de la soirée et en devenir acteur « dès le début »

C'est parti !

- accueillez les participants et récoltez les apports « auberge espagnol » de chacun (mettre au frigo si besoin ou sur la table), rassurez si la personne n'a rien ramené !
- invitez à aider à terminer l'aménagement du lieu
- invitez chacun à laisser ses coordonnées pour recevoir le compte-rendu et l'éventuelle prochaine soirée
- quand tout le monde est là (ou 15 min après l'heure annoncée) démarrez par une petite introduction suivie du brise glace
- tenez bon sur le brise glace même si certains participants trouvent ça inutile, cette étape est très importante !
- ensuite lancez la soirée avec la méthode d'animation choisie
- Attention
 - il est important de veiller à ce que des notes soient prises des échanges
 - ces traces seront envoyées à tous après la soirée
 - elles permettront aussi de rendre visible à tous le fait qu'ensemble, nous pouvons produire des choses de qualité sur des sujets complexes et ce « sans expert »
 - veillez à nommer un gardien du temps pour éviter que la soirée ne déborde trop et ne fatigue chacun.
- terminez la soirée par l'auberge espagnole et par un rangement collectif
- remerciez et demandez s'il y a des envies pour poursuivre ces soirées
 - certaines personnes pourraient-elles prendre en charge la prochaine soirée ?

Après la rencontre

J + 1 jour

- mettez les notes au propre
- recontactez les éventuelle spersonnes ayant montré un intérêt pour porter la prochaine soirée.

J + 1 semaine

- envoyez à tous les notes de la soirée, remerciez encore et si une date se profile déjà pour la suite, annoncez-la.

BRAVO, la procédure est en route, il n'y a plus qu'à l'entretenir ;-)



PNTH Terre en action

